



ISTITUTO COMPRENSIVO - -NONE
Prot. 0005216 del 09/04/2026
IV-5 (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI NONE
PROVINCIA DI TORINO

Piazza Monsignor A. Vigo, 3 – 10060 NONE (TO)

C.F. 94544290011 CODICE UNIVOCO UFR85W

SEDE AMMINISTRATIVA: Via Brignone,

19 Tel.: 011/9864181

e-mail: TOIC836006@istruzione.it - TOIC836006@pec.istruzione.it

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DOCENTI PER SELEZIONE DOCENTI PER JOB SHADOWING – PROGETTO ERASMUS+ 2025

Codice progetto: 2025-1-IT02-KA122-SCH-000324766

Titolo Progetto “OUT TOGETHER”

Call: ERASMUS + 2025

Tipo di azione e Settore: KA122 -SCH

Agenzia erogatrice: Agenzia nazionale IT02

OID: E10268806

CUP: B54D25007020005

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di progetti di mobilità del personale – Settore Istruzione scolastica;

VISTA la nota del 23/07/2025 ns. prot. n.10211 del 24/07/2025, con la quale l’Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire comunica l’assegnazione a questo Istituto del contributo di € 47.041,00 per il Programma Erasmus+ call2025 AZIONE KA122 - PROGETTI DI MOBILITÀ DI BREVE TERMINE - Settore Istruzione Scolastica – CODICE PROGETTO: 2025-1-IT02-KA122-SCH-000324766 Titolo Progetto: “OUT TOGETHER” OID: E10268806 - FORM ID: KA122-SCH-410398D9 -
CUP B54D25007020005

VISTA la Convenzione numero 025-1-IT02-KA122-SCH-000324766, prot. n.10843 del 26/08/2025 stipulata fra la Dirigente scolastica rappresentante legale dell’istituto Comprensivo di None e l’Agenzia nazionale Indire;

CONSIDERATO che l’Agenzia nazionale Indire ha deciso di assegnare la sovvenzione, secondo i termini e le condizioni stabilite nelle Condizioni Speciali, nelle Condizioni Generali e negli altri Allegati alla Convenzione, nell’ambito del Programma Erasmus+ call 2025 AZIONE KA122 - PROGETTI DI MOBILITÀ DI BREVE TERMINE; **VISTO** l’art. 1 comma 5 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali;

VISTA la normativa vigente in materia di normativa vigente in materia di progetti europei di mobilità del personale e dell’istruzione scolastica;

VISTO il Programma Annuale E.F. per l’esercizio 2026 e il Decreto di Assunzione a Bilancio prot. n.11290/2025 del 04/09/2025;

CONSIDERATO che per il progetto di mobilità KA122 è necessario individuare il personale destinatario della formazione, sulla base di specifici requisiti posseduti;

VISTA la scadenza delle mobilità prevista entro il 29 giugno 2027;

CONSIDERATO che per il progetto di mobilità KA122 è necessario individuare il personale destinatario per le attività di job shadowing;

TENUTO CONTO delle tempistiche necessarie per l'espletamento delle procedure amministrative e contabili;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento n. 4 mobilità per docenti per la realizzazione di attività di job shadowing;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse finanziarie erogate dall'Unione Europea;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Elisa Ester Sarullo che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990 (Decreto di Nomina Rup prot. n. 1491/2026 del 31/01/2026);

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Elisa Ester SARULLO ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001 ove il Dirigente Scolastico garantisce adeguata pubblicità, imparzialità e pari opportunità nelle procedure di selezione del personale coinvolto nel progetto Erasmus+ mediante avviso interno pubblico e criteri oggettivi."

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013 ove la procedura è svolta nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità di cui all'art. 19, commi 1 e 2, del d.lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dell'avviso, dei criteri di valutazione e della graduatoria nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale."

VISTA la determina di avvio selezione docenti per la partecipazione ad attività di job shadowing nell'ambito del progetto Erasmus+ 2025 prot. n. 5212 del 9/04/2026.

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto; tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

EMANA

Il seguente avviso unico di procedura selettiva volta al conferimento di mobilità per n. 4 docenti per le attività di job shadowing.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il progetto Erasmus+ "OUT TOGETHER" promuove la dimensione europea dell'Istituto attraverso:

- osservazione diretta di pratiche innovative di Outdoor Learning;
- confronto pedagogico internazionale;
- costruzione di reti europee;
- pianificazione strutturata delle mobilità future.

Art. 2 – Oggetto della selezione

Il presente bando disciplina le modalità di partecipazione alle azioni di *job shadowing* previste nell'ambito del Programma Erasmus+, rivolte al personale docente dell'Istituto Comprensivo.

Il personale selezionato è tenuto a partecipare alle attività preparatorie, alle attività di mobilità e alle attività di disseminazione e follow-up, in coerenza con gli obiettivi formativi del progetto approvato e con le priorità individuate nel PTOF dell'Istituto, anche al fine di promuovere e supportare la successiva realizzazione di mobilità rivolte agli alunni della scuola secondaria di primo grado.

La lingua veicolare delle attività di mobilità è individuata nella lingua inglese.

La procedura selettiva è finalizzata all'individuazione di:

- n. 4 (quattro) docenti da destinare ad attività di *job shadowing*.

Art. 3 – Requisiti di accesso

Può presentare domanda di partecipazione al progetto il personale che, alla data di pubblicazione del presente bando e per l'intera durata delle attività di mobilità, risulti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo di None con contratto a Tempo Indeterminato nell'a.s. 2025/2026;
- possedere una conoscenza della lingua inglese almeno pari al livello B2 del QCER, adeguata alla partecipazione alle attività formative e di mobilità previste;
- essere in possesso di titoli culturali e professionali e/o di esperienze formative, didattiche coerenti con le finalità e le tematiche del progetto, come desumibili dal curriculum vitae;
- manifestare la disponibilità a partecipare a tutte le attività preparatorie previste dal progetto (quali corsi propedeutici, incontri di briefing, attività di preparazione linguistica e metodologica, esplicitazione del percorso formativo).

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- la disponibilità a portare a termine tutti gli impegni previsti nell'ambito dell'intero ciclo di vita del progetto Erasmus+ (fase preparatoria, mobilità e follow-up);
- la disponibilità a contribuire alle attività di monitoraggio e valutazione delle mobilità, nonché alle azioni di disseminazione e pubblicizzazione dei risultati del progetto (anche attraverso testate giornalistiche locali, blog, canali istituzionali e altri strumenti di comunicazione);
- la disponibilità a fornire, ove richiesto, supporto linguistico e tecnologico alle attività progettuali.

Art. 4 – Attività previste

JOB SHADOWING

- **Destinazione:** Portogallo – Vilanova de Famalicão.
- **Durata:** n. 5 (cinque) giorni di attività, dal giorno 1 al giorno 5 giugno 2026, oltre ai giorni necessari per il viaggio.

- **Periodo di svolgimento:** da concordare con le istituzioni scolastiche partner; il periodo previsto potrà essere oggetto di flessibilità e adattamento in fase di implementazione, in funzione di eventuali criticità di natura socio-economica e logistica, con particolare riferimento alle dinamiche dei costi di trasporto e ad eventuali limitazioni della mobilità internazionale, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza e buona gestione del progetto.
- **Attività previste:** osservazione attività didattiche in classe, confronto metodologico, scambio di buone pratiche; incontri con staff Erasmus; analisi metodologie outdoor e pratiche; redazione report finale; definizione modalità mobilità future; predisposizione documentazione Erasmus+

Qualora il numero delle candidature pervenute entro i termini stabiliti non ecceda il numero dei posti disponibili, la Dirigente Scolastica procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità e alla conseguente formazione della graduatoria.

Nel caso in cui il numero delle candidature pervenute ecceda il numero dei posti disponibili, la Dirigente Scolastica provvederà, con apposito decreto, alla nomina di una Commissione di valutazione, incaricata dell'esame comparativo delle domande e della redazione della graduatoria.

Art. 5 – Criteri di selezione e punteggi

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, mediante attribuzione di punteggi sulla base dei titoli dichiarati dai candidati, secondo i criteri di seguito riportati:

N.	Ambito di valutazione	Titoli/Esperienze valutabili	Punteggio unitario	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Incarichi ricoperti nell'Istituto Comprensivo	Referente di Commissione Erasmus, Sport o BES	15	15	
2	Incarichi ricoperti nell'Istituto Comprensivo	Componente di Commissione attinente alle tematiche del progetto (Erasmus o Sport)	10	10	
3	Esperienze formative coerenti con il progetto	Partecipazione a precedenti corsi di formazione nell'ambito del Programma Erasmus+	10	10	
4	Esperienze formative coerenti con il progetto	Partecipazione a precedenti corsi su educazione all'aperto e/o apprendimento esperienziale (anche promossi dalla Rete delle Scuole all'Aperto)	5	5	
6	Esperienze professionali coerenti	Partecipazione a precedenti mobilità Erasmus+ in qualità di accompagnatore	5	5	
		Totale massimo conseguibile		45 punti	

I titoli e le esperienze dovranno essere dichiarati mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

A parità di punteggio complessivo, sarà data precedenza secondo il seguente ordine:

1. personale docente con incarichi in Commissioni d'Istituto;
2. personale docente con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria finale sarà approvata con provvedimento del Dirigente Scolastico e pubblicata all'Albo online dell'Istituto, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 6 – Servizi coperti

L'Istituzione scolastica, nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate dal Programma Erasmus+, assicura ai docenti selezionati l'erogazione dei seguenti servizi, nei limiti del contributo massimo finanziato dall'Unione Europea, come previsto dalla Convenzione di finanziamento e relativi allegati:

- pianificazione e coordinamento delle attività, in collaborazione con l'organizzazione ospitante;
- copertura delle spese di alloggio, nei limiti e secondo le modalità previste dal progetto approvato.

Le mobilità sono finanziate secondo le unità di costo Erasmus+ previste dal Programma. Eventuali spese eccedenti i massimali riconosciuti dal Programma o non ammissibili secondo le regole Erasmus+ potranno rimanere a carico del partecipante.

Il partecipante potrà ritirare la propria candidatura e si procederà con l'individuazione del candidato successivo.

Servizi inclusi a carico dell'Istituzione scolastica (nei limiti del finanziamento Erasmus+):

- sistemazione alloggiativa;

Spese incluse anticipate dal partecipante:

- 1) acquisto dei titoli di viaggio aereo A/R verso il Paese di destinazione, secondo le regole di ammissibilità Erasmus+;
- 2) (eventuali) trasferimenti A/R da Torino all'aeroporto di partenza;
- 3) trasferimenti da e per l'aeroporto alla sede di svolgimento delle attività;
- 4) vitto (colazione e un pasto principale al giorno).

La quota giornaliera massima verrà comunicata in fase di partenza nei limiti delle unità di costo Erasmus+ vigenti [se non diversamente specificato nei "Servizi inclusi a carico dell'Istituzione scolastica"].

Servizi non inclusi a carico del partecipante:

- 1) eventuali attività opzionali o extra non previste dal programma formativo.

Disposizioni finali:

Eventuali variazioni dei servizi offerti o delle modalità di copertura delle spese, dovute a esigenze organizzative o a disposizioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, saranno tempestivamente comunicate ai partecipanti. La copertura economica delle mobilità avviene nei limiti delle unità di costo Erasmus+ riconosciute dall'Agenzia Nazionale Erasmus+. L'Istituzione scolastica non potrà sostenere spese ulteriori rispetto ai massimali finanziati.

Tutte le spese rimborsabili dovranno essere tracciate elettronicamente e dovranno essere conservati tutti gli scontrini e biglietti. La segreteria procederà al rimborso a seguito della presentazione della documentazione necessaria. **In assenza della documentazione richiesta non sarà possibile procedere con nessun tipo di rimborso.**

Art. 7 – Presentazione domanda

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, compilando la "Domanda di partecipazione" sul modello predisposto ed allegato al presente Avviso, debitamente firmato, corredato da Allegato B - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000) e dal curriculum vitae in formato europeo e dal documento di identità in corso di validità. La documentazione deve essere inviata in cartaceo e/o via mail all'indirizzo di posta elettronica toic836006@istruzione.it **entro lunedì 20 aprile 2026.**

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'istituto si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazione false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla relativa graduatoria, se inseriti; comportano, inoltre, sanzioni penali come prescritto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 pubblicato nella G.U. n. 42 del 20/02/2001.

Art. 8 – Pubblicazione Graduatoria – Reclami

Tutte le informazioni relative alla procedura di selezione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito dell'istituto www.icnone.it, con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge. La graduatoria provvisoria formulata dalla Commissione o dal Dirigente Scolastico sarà pubblicata all'albo d'istituto il giorno **martedì 21 aprile 2026**.

Eventuali reclami dovranno essere presentati entro 5 giorni esclusivamente all'indirizzo di posta dell'Istituto toic836006@istruzione.it

La graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo d'Istituto il giorno martedì 28 aprile 2026. Nel caso in cui le candidature non siano in esubero rispetto al numero degli esperti richiesti e purché pienamente rispondenti ai requisiti richiesti dal presente avviso, si procederà già in data **martedì 21 aprile 2026** alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

La partecipazione alla selezione non vincola l'istituto, che avrà facoltà, nell'ambito della discrezionalità amministrativa, per qualsiasi motivo sopraggiunto, di non procedere all'individuazione del destinatario del viaggio, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Istituto procederà all'individuazione dei destinatari anche in presenza di candidature inferiori a quelle richieste, purché pienamente rispondenti ai requisiti richiesti dal presente avviso e ritenute valide e congrue nell'ambito della discrezionalità amministrativa.

Nel caso di rinuncia, per qualsiasi motivo, alla stipula del contratto da parte del vincitore della selezione, l'Istituto potrà conferire l'incarico al candidato che segue in graduatoria.

Art. 9 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di accesso o titoli non verificati o non rispondenti al vero

Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali – Informativa

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. None, con sede in None, Piazza Vigo 3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: toic836006@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. None è stato individuato nel Dott. Falchero individuato dalla Fasered s.a.s, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@fasered.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Dottoressa Elisa Ester Sarullo.

Art. 13 - Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.icnone.it nonché sulla sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Art. 14 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs.

n. 165/2001.

Art. 15 - Rinvio ex lege

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 16 - Foro competente

Foro competente, ai sensi e per gli effetti del Regio Decreto 30 ottobre 1933, n. 1611, è quello di Torino.

Art. 17 - Disposizioni finali

Per qualsiasi eventuale necessità di chiarimenti in merito alla presente procedura di selezione gli interessati dovranno inoltrare la richiesta esclusivamente all' indirizzo di posta elettronica: toic836006@pec.istruzione.it.

Art. 18 - Documentazione allegata al presente avviso

1. Domanda di partecipazione
2. Allegato B - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Elisa Ester Sarullo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Allegato A:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI SELEZIONE DOCENTI ERASMUS+ – AZIONE KA122-SCH

Progetto Erasmus+ 2025

Titolo: OUT TOGETHER

Codice progetto: 2025-1-IT02-KA122-SCH-000324766

CUP: B54D25007020005

Il/La sottoscritto/a **Cognome** _____ **Nome** _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ Provincia _____ CAP _____

Via _____ n. _____

E-mail istituzionale _____

in servizio presso l'Istituto Comprensivo di None in qualità di docente:

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la partecipazione alle attività di mobilità Erasmus+, Azione KA122 – *Job- shadowing* come previsto dall'Avviso di selezione.

DICHIARA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76)

N.	Ambito di valutazione	Titoli/Esperienze valutabili	Punteggio unitario	Punteggio massimo	Punteggio attribuito	Punteggio attribuito dalla commissione
1	Incarichi ricoperti nell'Istituto Comprensivo	Referente di Commissione Erasmus, Sport o BES	15	15		
2	Incarichi ricoperti nell'Istituto Comprensivo	Componente di Commissione attinente alle tematiche del progetto (Erasmus o Sport)	10	10		
3	Esperienze formative coerenti con il progetto	Partecipazione a precedenti corsi di formazione nell'ambito del Programma Erasmus+	10	10		
4	Esperienze formative coerenti con il progetto	Partecipazione a precedenti corsi su educazione all'aperto e/o apprendimento esperienziale (anche promossi dalla Rete delle Scuole all'Aperto)	5	5		
6	Esperienze professionali coerenti	Partecipazione a precedenti mobilità Erasmus+ in qualità di accompagnatore	5	5		
		Totale massimo conseguibile		45 punti		

☐ Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto e compreso che alcuni costi saranno a carico dei partecipanti e che non verranno rimborsati come indicato all'**Art. 6 – Servizi coperti**

REQUISITI GENERALI

☐ Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di possedere i requisiti generali previsti dall'**Art. 3** del bando.

CRITERI DI PRECEDENZA (in caso di parità di punteggio)

Il/La sottoscritto/a è consapevole che, a parità di punteggio complessivo, la precedenza sarà attribuita:

1. ai docenti titolari di incarichi in Commissioni d'Istituto;
2. al docente con maggiore anzianità di servizio.

ALLEGATI

- ☐ Curriculum Vitae in formato europeo (Europass)
- ☐ Copia documento di identità in corso di validità
- ☐ Eventuale documentazione/certificazioni dichiarate

Luogo e data _____

Firma _____

Nota: la presente domanda ha valore di autocertificazione. L'Istituto si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Allegato B

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ', DI CONFLITTO DI INTERESSI
E DI ASTENSIONE**

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____, in data _____,
c.f. _____, in servizio presso questa istituzione scolastica/presso altra istituzione scolastica, presso altra pubblica amministrazione (*specificare*) _____ con la qualifica di _____ in relazione alla selezione per la partecipazione al bando di selezione docenti AZIONE KA122-SCH, PROGETTO ERASMUS+ 2025 TITOLO: OUT TOGETHER CODICE PROGETTO: 2025-1-IT02-KA122-SCH-000324766 CUP: B54D25007020005 per la prevista mobilità in qualità di "Job shadowing"

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-*bis* della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

1. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

2. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

3. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di partecipazione alla mobilità:

- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
4. che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
5. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
6. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
7. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
8. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

IL DICHIARANTE

Allega copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità